



**Az ELTE Origó Nyelvi Centrum Kft.
akkreditált Origó és akkreditált LforS
nyelvvizsgarendszereinek
VIZSGASZABÁLYZATA**

Hatályos 2020. július 01-től

A szabályzat hatálya

1. §

- 1.1. A szabályzat személyi hatálya kiterjed az ELTE Origó Nyelvi Centrum Kft. (a továbbiakban: Vizsgaközpont) által foglalkoztatott személyekre, a vizsgázókra, vizsgáztatókra, valamint a Vizsgaközponttal szerződéses kapcsolatban álló vizsgahelyekre és foglalkoztatottjaikra.
- 1.2. A Vizsgaközpont általános és rendészeti szaknyelvi akkreditált nyelvvizsgákat szervez. A jelen Vizsgaszabályzat tárgyi hatálya csak ezekre az akkreditált nyelvvizsgákra terjed ki.
- 1.3. A Vizsgaközpont az akkreditált Origó általános nyelvvizsgáira (a továbbiakban: Origó általános) és az akkreditált LforS rendészeti szaknyelvi nyelvvizsgáira (a továbbiakban: LforS szaknyelvi) vonatkozó rendelkezéseket egységes szerkezetbe foglalva a jelen Vizsgaszabályzatban rendezi. Eltérő rendelkezés hiányában a Vizsgaszabályzatban belül valamennyi rendelkezés kiterjed mindkét nyelvvizsgarendszerre.
- 1.4. Az akkreditált nyelvvizsgákra vonatkozó rendelkezéseket, azzal összefüggő vizsgázói jogokat és kötelezettségeket a jelen Vizsgaszabályzat tartalmazza. A Vizsgaközpont a Vizsgaszabályzatot a honlapján bárki számára hozzáférhető módon közzéteszi.
 A Vizsgaközpont az adatkezeléséről külön dokumentumban (továbbiakban: Adatkezelési tájékoztató) tájékoztatja az érdeklődőket. A Vizsgaközpont az Adatkezelési tájékoztatót a honlapján bárki számára hozzáférhető módon közzéteszi.
 Ahol a jelen Vizsgaszabályzat adatkezelést érintő szabályokat tartalmaz, ott azt a vizsga lebonyolításának, illetve a vizsgázói jogok és kötelezettségek tisztázásának érdekében teszi. A vizsgáztatással kapcsolatos adatkezelésekre az Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kerül sor.

A vizsga nyelve, fajtái, típusai, szintjei, formátuma

2. §

- 2.1. A jelen szabályzat értelmezésében idegen nyelvnek minősül minden, Magyarország hivatalos nyelvétől eltérő nyelv.
- 2.2. Origó általános nyelvvizsga a következő élő vagy holt nyelvekből tehető: angol, arab, beás(cigány), dán, eszperantó, finn, francia, holland, horvát, japán, magyar mint idegen nyelv, német, olasz, orosz, román, ruszin, spanyol, szerb, svéd, szlovák, szlovén, török, ukrán és újgörög, valamint latin és ógörög.
 LforS szaknyelvi nyelvvizsga angol nyelvből tehető.
- 2.3. A Vizsgaközpont az Origó általános nyelvvizsgarendszer szerint évi tizenkét alkalommal, minden hónapban tart vizsgákat, nyelv és szint szerint havonta eltérő kínálattal, de minden ennek keretében választható nyelvből évente legalább egyszer.
 Az LforS szaknyelvi nyelvvizsgarendszerben a Vizsgaközpont évente két hónapban szervez vizsgákat.
- 2.4. Az aktuális év vizsganaptárát a Vizsgaközpont a honlapján közzéteszi. A Vizsgaközpont a vizsganaptárral kapcsolatban a változtatás jogát fenntartja.
- 2.5. Ha a Vizsgaközpont úgy dönt, hogy valamely akkreditált nyelvvizsgarendszerén (Origó vagy LforS) belül valamely meghatározott nyelvet a nyelvi kínálatából véglegesen töröl, a törlés az így megjelölt akkreditált nyelvvizsga minden szintjére (B1, B2, C1) és minden típusára (szóbeli, írásbeli, komplex) kiterjed. A Vizsgaközpont a törlésre vonatkozó döntéséről a honlapján ad tájékoztatást a törléssel érintett nyelvből igénybe vehető legutolsó vizsgaidőszak megjelölésével. A Vizsgaközpont a tájékoztatást a honlapján az adott vizsgából igénybe vehető legutolsó vizsgaidőszakra megadott jelentkezési határidőnél legalább 30

naptári nappal korábban közzéteszi. Az igénybe vehető legutolsó vizsgaidőszakban teljesített vizsgák halasztása még méltányossági alapon sem lehetséges.

2.6. A nyelvvizsga az alábbi készségeket méri:

- a) olvasáskészség,
- b) beszédértés,
- c) íráskészség,
- d) beszédalképesség,
- e) közvetítési készség

A nyelvvizsga egynyelvű, ha az a)-d) pontokban foglalt készségeket méri, és kétnyelvű, ha az a)-e) pontokban foglalt készségeket méri.

2.7. A nyelvvizsga fajtája szerint lehet:

- általános nyelvi, amennyiben a mindennapi élethelyzetekben történő idegennyelvi kommunikációhoz szükséges nyelvismeret meglétét minden készségben méri;
- szaknyelvi, amennyiben szakmai tevékenység során történő idegennyelvi kommunikációhoz szükséges szaknyelvi nyelvismeret meglétét minden készségben méri.

2.7.1. A Vizsgaközpont az Origó általános nyelvvizsga keretében:

- magyar mint idegen nyelvből egynyelvű nyelvvizsgát szervez;
- minden más nyelvből csak kétnyelvű nyelvvizsgát szervez.

2.7.2. A Vizsgaközpont az LforS szaknyelvi nyelvvizsga keretében csak egynyelvű nyelvvizsgát szervez.

2.8. A nyelvvizsga típusa szerint lehet:

- szóbeli, amely a beszédértés és beszédalképesség mérésére terjed ki,
- írásbeli, amely az olvasáskészséget, az íráskészséget és – kétnyelvű vizsga esetén – a közvetítési készséget vizsgálja,
- komplex, amely mind a szóbeli, mind az írásbeli készségek mérésére kiterjed.

2.9. A nyelvvizsga formátuma szerint lehet:

- hagyományos, papír alapú vizsga (akkreditált vizsgatermekben)
- számítógépes vizsga (akkreditált számítógépes vizsgatermekben),
- online vizsga az interneten keresztül (nem akkreditált helyszínen)

Az online vizsgaformátummal kapcsolatos vizsgaszabályzat tartalmazza a vizsgaformátumra vonatkozó speciális előírásokat.

2.10. A vizsgázónak írásbeli vizsga esetében egy vizsgaeseménye van. A szóbeli vizsga élő nyelvek esetében kettő vizsgaeseményből áll (beszédalképesség vizsga és beszédértés vizsga), holt nyelvek esetében beszédértés vizsga nincs, csak beszédalképesség. Komplex jelentkezés esetén ennek megfelelően a vizsgázónak élő nyelvek esetében összesen három, holt nyelvek esetében összesen kettő vizsgaeseménye van, amelyek mind a vizsgaidőszakon belül, de nem feltétlenül azonos napokon, illetve azonos vizsgahelyszíneken fognak zajlani.

Élő nyelvek esetében a szóbeli vizsga két vizsgaeseménye minden szempontból elválaszthatatlan egységet alkot, mert egymás nélkül nem értékelhetőek.

2.11. Az akkreditált nyelvvizsga szintjei:

- B1 (alapfok)
- B2 (középfok)
- C1 (felsőfok)

A nyelvvizsga követelményei

3. §

- 3.1. A Vizsgaközpont a vizsgarendszer követelményrendszerét a Vizsgaközpont honlapján közzéteszi. Ugyanitt nyelvenként és szintenként mintafeladatokat tesz elérhetővé. A nyelvvizsga teljesítési követelményeit részletesen a 137/2008. (V.16.) Kormányrendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

Jelentkezés a nyelvvizsgára, kapcsolattartás

4. §

- 4.1. Nyelvvizsgára jelentkezhet minden olyan személy, aki a jelentkezés naptári évében 14. életévét betölti. A magyar állampolgárságú vizsgázó bármely akkreditált idegen nyelvből, a nem magyar állampolgárságú vizsgázó bármely akkreditált idegen nyelvből és magyar mint idegen nyelvből jelentkezhet nyelvvizsgázni.
- 4.2. A jelentkezés meghatározott fajtájú, nyelvű, típusú, szintű és formátumú vizsgára történik. A vizsga típusának kiválasztása a konkrét vizsgajelentkezéshez kapcsolódik. Ezért, ha a vizsgázó a jelentkezését külön végzi el a szóbeli és az írásbeli nyelvvizsgára, ezek önálló vizsgajelentkezésnek minősülnek és nem tekinthetők automatikusan komplex vizsgajelentkezésnek.
- 4.3. Az egyes önálló vizsgajelentkezések egymással semmilyen összefüggésben nem állnak sem az értékelésben, sem pénzügyileg, sem a vizsgák beosztásában vagy bármilyen más szempontból.
- 4.4. A jelentkezés részeként a vizsgázó nyilatkozik, hogy melyik vizsgaidőszakot választja az adott vizsgára vonatkozóan. Adott vizsgához kapcsolódóan csak olyan vizsgaidőszak választható ki, amelyben a Vizsgaközpont szervez az adott fajtájú, nyelvű, szintű és formátumú vizsgát. Erre vonatkozó hiteles információk a honlapon közzétett vizsganaptár tekinthető. A vizsgázó személyes elfoglaltságainak figyelembevételére a vizsgabeosztással összefüggésben nincs lehetőség.
- 4.5. A jelentkezés részeként a vizsgázó hozzájárul ahhoz, hogy ha a Vizsgaközpont vis maior miatt nincs abban a helyzetben, hogy papír alapon szervezzen vizsgát, a vizsgázó jelentkezését automatikusan átsorolhassa online vizsgára külön nyilatkozat nélkül, a visszafizetési opció biztosítása mellett (ld. 7.§ 7.8.).
- 4.6. A jelentkezés részeként a vizsgázó nyilatkozik, hogy melyik az általa preferált vizsgahelyszín. A Vizsgaközpont a vizsgázó által jelentkezéskor kiválasztott vizsgahelyet beosztáskor prioritásként kezeli, de a vizsgázó konkrét vizsgabeosztása ettől részben vagy egészben eltérhet.
- 4.7. Nyelvvizsgára jelentkezni kizárólag online lehet. Online jelentkezésre csak a Vizsgaközpont erre a célra kialakított elektronikus felületén (továbbiakban: vizsgafiók) keresztül van lehetőség, a más módon beérkező vizsgajelentkezés érvénytelen (kivéve: papír alapú vizsgaformátum esetében gyűjtőszámlás befizetés). A gyűjtőszámlás befizetéssel beadott csoportos jelentkezések benyújthatóak papír alapon, de a kapcsolattartás elsődleges módja ebben az esetben is a vizsgázó e-mailcíme.
- 4.8. A vizsgafiók rendeltetése, hogy a Vizsgaközpont mindenkor aktuálisan futó vizsgaeljárásai lebonyolítását a Vizsgaközpont mindenkor adminisztratív igényeihez igazodóan segítse. A Vizsgaközpont nem köteles a vizsgázó már lezárt anyakönyví akkreditált nyelvvizsgáinak adatait a vizsgázó vizsgafiókjában utólagosan hozzáférhetővé tenni abban az esetben, ha az adott vizsga anyakönyvének lezárásáig a vizsgázó ezt nem kérte.
- 4.9. A vizsgajelentkezés akkor érvényes, ha a (pót)jelentkezési határidő lejártáig a vizsgafiókjában a jelentkező befejezi a jelentkezési folyamatot. A vizsgajelentkezés akkor befejezett, ha mind az adminisztratív jelentkezést, mind a díjbefizetés igazolását teljesítette a jelentkező. A megkezdett, de (pót)jelentkezési határidőig be nem fejezett jelentkezést az adott vizsgaidőszakra a Vizsgaközpont nem tudja figyelembe venni. A jelentkezési határidő előtt megkezdett, de csak a pótjelentkezési időszakban befejezett vizsgajelentkezések vonatkozásában különjárási díjat kell fizetni.
- 4.10. A Vizsgaközpont az egyes vizsgaidőszakra jelentkezési határidőt jelöl ki. A jelentkezési határidőt a vizsganaptárában közzéteszi. A Vizsgaközpont pótjelentkezési határidőt is kitzűzhet, de erre nem feltétlenül kerül sor minden hónapban. A pótjelentkezési határidőt a Vizsgaközpont a honlapján közzéteszi.

- 4.11. Pótjelentkezési időszakban a vizsgázó már csak különjárási díj ellenében jelentkezhet az adott vizsgaidőszakra a honlapon közzétett pótjelentkezési határidőig. Pótjelentkezés esetén a vizsgadíjat és a különjárási díjat is meg kell fizetni.
- 4.12. A vizsgadíjakról és a befizetési módokról aktualizált formában a Vizsgaközpont a honlapon tájékoztatja az érdeklődőket.
- 4.13. A Vizsgaközpont a befizetett vizsgadíjról számlát állít ki. A számlán szereplő vevőadatokat a jelentkezés során kell megadni. Amennyiben a vizsgázó a jelentkezés során nem ad meg eltérő számlázási adatokat, úgy a Vizsgaközpont automatikusan a vizsgázó nevére és címére állítja ki a számlát, amelyet a vizsgázó a vizsgafiókjából tud letölteni. A számlán szereplő vevőadatok módosítására a jelentkezés befejezését követően (ld. 4. § 4.8) nincs semmilyen lehetőség.
- 4.14. A jelentkezés elindításakor a vizsgázó nyilatkozik arról, hogy elfogadja a Vizsgaszabályzatban foglaltakat. A Vizsgaszabályzat elfogadása hiányában vizsgajelentkezés nem tehető.
- 4.15. A jelentkezés elindításakor a vizsgázó nyilatkozik arról, hogy elfogadja az Adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat. Az Adatkezelési tájékoztató elfogadása hiányában vizsgajelentkezés nem tehető.
- 4.16. A vizsgázó személyes adatait az érvényes személyazonosító okmányában (állandó személyi igazolvány, ideiglenes személyi igazolvány, útlevél, kártya formátumú vezetői engedély, továbbiakban együtt: személyazonosító okmány) szereplő adatokkal egyezően köteles megadni a jelentkezéskor annak figyelembevételével, hogy a vizsgán személyazonosságát igazolnia kell és sikeres vizsga esetén a bizonyítványát ezekkel az adatokkal egyezően fogják kiállítani. A diákigazolvány nem minősül személyazonosító okmánynak.
- 4.17. A vizsgázó a jelentkezéskor megadott személyes adatai módosítását az adott vizsgaidőszakra vonatkozóan kizárólag az adott vizsgaidőszak kezdetét megelőző 10. napig (adategyeztetési határidő) kérheti elektronikus úton (e-kérelem formájában, nyomtatvány kitöltésével).
- 4.18. Személyes adatok módosítására az adott vizsgajelentkezéshez kapcsolódóan ezt követően nincs lehetőség.
- 4.19. A vizsgák minden esetben adategyeztetéssel kezdődnek, ennek alkalmával a vizsgázó érvényes és eredeti személyazonosító okmánnyal (ld. 4.§ 4.15.) köteles igazolni magát és megadott adatai helyességét. A diákigazolvány nem minősül személyazonosító okmánynak. Ha ezen adategyeztetéskor eltérés mutatkozik a személyazonosító okmányban szereplő adatok és a regisztrációkor megadott személyes adatok között, akkor a vizsgázó a vizsgán nem vehet részt. A vizsgázó ilyenkor a Vizsgaközpont honlapján közzétett tájékoztatóban megjelölt benyújtási mód szerint adatai kijavítását kérheti és a halasztás szabályai szerint pótolhatja a vizsgát. A vizsga adott vizsgaidőszakon belüli pótlására ebben az esetben nincs lehetőség.
- 4.20. A Vizsgaközpont a vizsgázó személyazonosító okmány (ld. 4.§ 4.15.) alapján történő azonosítását a vizsgaalkalmakon kívül, más vizsgázói jogok gyakorlásának, vizsgázói kérelmek teljesítésének is előfeltételül szabja azokban az esetekben, amikor ez a vizsgázó adatainak védelme, illetve a vizsgabiztonság védelme érdekében elengedhetetlen. Ide tartozik különösen a megtekintésen való részvétel és a bizonyítványok átvétele.
- 4.21. A vizsgázó a jelentkezésekor nyilatkozik, hogy hozzájárul-e ahhoz, hogy a beszédalképzés vizsgájáról hangfelvétel készüljön.

A nyilatkozat tartalma mindenképpen kihat a vizsga sorsára. Ezzel kapcsolatosan részletes tájékoztatást az Adatkezelési tájékoztató (AT. 5.2.1), illetve a Vizsgaszabályzat kapcsolódó rendelkezései (ld. különösen 4.§ 4.19, 6.§ 6.5, 8.§ 8.1, 11.§ 11.1. c.)-f.), 18.§, 19.§) tartalmazzák.

A nyilatkozat az adott vizsgaidőszakhoz kapcsolódó jelentkezési határidőig a már befejezett jelentkezés esetében is szabadon módosítható. A Vizsgaközpont és vizsgahelyei a vizsgázó beosztásakor a nyilatkozat jelentkezési határidő lejáratának pillanatában fennálló állapotát veszik figyelembe.

A nyilatkozat módosítása a jelentkezési határidő után a hangfelvétel elkészítésének kezdetéig bármikor szabadon lehetséges a Vizsgaközpont honlapján közzétett tájékoztatóban megjelölt benyújtási mód szerint, de csak a vizsgahalasztás keretében. Ilyen esetben a vizsgázó halasztási kérelem keretében tett nyilatkozatát a halasztott beszédalképzés vizsga vonatkozásában a Vizsgaközpont véglegesnek tekinti, további módosítása nem lehetséges, a halasztott beszédalképzés vizsga vizsgabeosztása ennek alapján készül el és a vizsga

továbbhalasztása nem lehetséges (ld. még 8.§ 8.7). A halasztás szabályai ilyen esetben minden tekintetben alkalmazandók és a halasztási kérelem ebben az esetben is díjköteles. A halasztási díj meg nem fizetése esetében halasztás nem történik, a vizsgázó az eredeti vizsgajelentkezésére vonatkozó jelentkezési határidő lejártának pillanatában fennálló nyilatkozata alapján készített vizsgabeosztása szerint részt tud venni az adott vizsgán.

Ha az adott vizsgaidőszakra történő jelentkezéshez kapcsolódóan a Vizsgaközpont pótjelentkezést is lehetővé tesz, akkor a jelen pont szerinti jelentkezési határidő alatt minden vizsgázó számára a pótjelentkezési határidőt kell érteni.

- 4.22. A vizsgával kapcsolatos egyedi tájékoztatás a regisztrációkor megadott e-mailcímen és egyidejűleg az ugyanezen e-mailcímmel létrehozott vizsgafiókon keresztül történik.
- 4.23. A vizsgázó kapcsolattartási adatai pontosságáért maga felelős. A Vizsgaközpont a kapcsolattartási e-mailcímek működésével kapcsolatos esetleges hibákat nem tudja figyelembe venni, ugyanakkor ügyfélvédelmi okokból az e-mailben is kiküldött üzeneteket és a vizsga adatait a vizsgázó számára a vizsgafiókon belül is hozzáférhetővé teszi.

A vizsgára bocsátás feltételei

5. §

- 5.1. A vizsgára bocsátás feltétele, hogy a vizsgázó megfeleljen az életkori követelményeknek (ld. 4.§, 4.1.), a jelentkezését határidőig megfelelően benyújtsa, az adategyeztetésnek minden ponton eleget tegyen és az, hogy a vizsgadíj és adott esetben a pótjelentkezés különjárási díja a Vizsgaközpont bankszámlájára beérkezzen.

Behívás a vizsgákra

6. §

- 6.1. A Vizsgaközpont és az összes vizsgahely az írásbeli és szóbeli vizsgák idejéről és helyéről – legalább 10 naptári nappal a vizsga kezdete előtt – írásban (e-mailben és a vizsgafiókon keresztül) értesíti a jelentkezőt, és tájékoztatja a vizsgával kapcsolatos jogairól, valamint kötelességeiről.
- 6.2. Minden vizsgára jelentkezőt tájékoztatni kell a következőkről:
- a) a vizsga fajtája, nyelve, típusa, szintje, formátuma, helye és időpontja;
 - b) a szükséges igazolványok;
 - c) a vizsgához szükséges és engedélyezett segédeszközök;
 - d) a vizsgázó rögzített adatai és a személyes adatokban észlelt hibák javításának módja;
 - e) egyéb fontos technikai információk.
- 6.3. A vizsgaesemények beosztásában azok időpontjával kapcsolatos egyéni jelentkezői kérések figyelembevételére nincs lehetőség sem a vizsgabeosztás elkészítését megelőzően, sem az arról való értesítések kiküldése után (ld. még 4.§ 4.4).
- 6.4. A vizsgázó jelentkezéskor kiválasztja azt a vizsgahelyet, ahol lehetőség szerint vizsgázni szeretne. Ezt a Vizsgaközpont és vizsgahelyei a beosztás elkészítésekor prioritásként kezelik, de a vizsgabeosztásban szereplő vizsgahely ettől egyes vizsgaesemények vagy minden vizsgaesemény vonatkozásában eltérhet. Abban az esetben, ha egy adott vizsgahely az előre jelzett időpontban a jelentkezők alacsony száma vagy egyéb ok miatt mégsem tud vizsgát szervezni, és a vizsgázó nem él a vizsga későbbi időpontra helyezésének lehetőségével, a Vizsgaközpontnak joga van áthelyezni a vizsgát egy másik, helyben vagy egy másik városban található vizsgahelyére.
- 6.5. A háromtagú vizsgabizottság előtti beszédképesség vizsga helyszíne várhatóan a Vizsgaközpont. (ld. még: 4.§ 4.19, 8.§ 8.1, 11.§ 11.1 c.)-f.) pont, 18.§, 19.§).
- 6.6. Amennyiben a konkrét vizsgabeosztásban szereplő vizsgahelyszín és/vagy vizsgaidőpont nem megfelelő a vizsgázónak, a vizsgahalasztás szabályai szerint kérheti a vizsga elhalasztását más vizsgaidőszakra. A vizsgák adott hónapon belüli más helyszínre és/vagy időpontra történő megszervezését még különjárási díj megfizetése esetében sem biztosítja a Vizsgaközpont és vizsgahelyei.

A vizsgadíj visszaigénylése

7. §

- 7.1. A nyelvvizsgáért – a jelen szabályzat 4. §-ban leírt módon vizsgadíjat kell fizetni.
- 7.2. Visszafizetési kérelem érvényes vizsgajelentkezésre nyújtható be a visszaigénylési határidőig elektronikus úton (e-kérelem formájában, nyomtatvány kitöltésével). A benyújtás módjáról a Vizsgaközpont a honlapján naprakész tájékoztatót tesz közzé.
- 7.3. Visszafizetési kérelem benyújtható minden vizsgatípusra (szóbeli, írásbeli vagy komplex). Komplex vizsga esetén a visszafizetési kérelem akár részlegesen is benyújtható valamelyik vizsgarészre (szóbeli vagy írásbeli) a másik vizsgarész megtartása mellett az adott vizsgaidőszak kezdetét megelőző 8. napig (visszaigénylési határidő).
A visszaigénylési határidő napján benyújtott kérelmeket a Vizsgaközpont még elfogadja.
- 7.4. Visszafizetési kérelemmel a befizetett vizsgadíjból a lemondással érintett vizsgák (szóbeli, írásbeli vagy komplex) vizsgadíjának 40%-át lehet visszaigényelni, ha a vizsgázó a kérelmet a jelentkezési határidő lejáratá után, de a visszaigénylési határidő lejáratá előtt benyújtja. 80 %-os visszatérítésre akkor van lehetőség, ha a kérelmét a vizsgázó még az adott vizsgára vonatkozó eredeti jelentkezési határidő lejáratá előtt benyújtja.
- 7.5. A pótjelentkezésért fizetendő különjárási díjat a vizsgázó semmilyen esetben sem igényelheti vissza.
- 7.6. A Vizsgaközpont nem téríti vissza a vizsgadíjat az áthelyezett (halasztott) vizsga lemondása esetén.
- 7.7. A visszafizetést kizárólag banki utalással magyarországi bankszámlaszámra tudjuk teljesíteni. A visszafizetés legkésőbb a visszavonással érintett vizsgaidőszak végétől számított 30 naptári napon belül történik meg.
- 7.8. Ha a nyelvvizsgát a vizsgaközpont nem tudja megszervezni (pl. veszélyhelyzet), akkor a jelentkező kérelmére a befizetett vizsgadíj 100 %-át visszafizeti.

A vizsga időpontjának áthelyezése (halasztás)

8. §

- 8.1. Papír alapú vizsga esetében a vizsgázó elektronikus kérelem benyújtásával (e-kérelem formájában, nyomtatvány kitöltésével) a jelentkezésekor választott vizsgahónapot papír alapú vizsgaformátumra történt jelentkezés esetén későbbi vizsgahónapra módosíthatja (a továbbiakban: halasztás). A halasztási kérelem keretén belül a vizsgázó az eredeti jelentkezésével kapcsolatban egyéb módosítást nem kezdeményezhet, kivéve amennyiben a halasztásra a hangfelvételhez való hozzájárulás (pót)jelentkezési határidőn túli módosítása miatt van szükség (ld. 4.§ 4.19) vagy a 4.§ 4.17 szerinti adategyeztetés szükséges a halasztott vizsgához kapcsolódóan.
- 8.2. Számítógépes formátumú vizsga időpontjának áthelyezése nem lehetséges.
- 8.3. A halasztott vizsga vonatkozásában vizsgadíj nem igényelhető vissza.
- 8.4. Az önálló szóbeli - beszédértés és beszédalképzés - vagy önálló írásbeli vizsgák halasztása csak egységesen lehetséges. Halasztást komplex nyelvvizsga esetében az egyes vizsgarészekre (írásbeli és szóbeli) önállóan is lehet kezdeményezni a másik vizsgarész megtartása mellett, vagy elhalasztható a komplex vizsga egységesen is.
- 8.5. Halasztott vizsga esetében a komplex értékelésre csak akkor van lehetőség, ha a halasztás eredményeként a vizsgázó halasztott vizsgája komplex típusú.
- 8.6. A komplex (együttes szóbeli és írásbeli) nyelvvizsga, ill. külön az egyes vizsgarészek (szóbeli, írásbeli) halasztására az adott vizsgaidőszak kezdetét megelőző 8. napig (halasztási határidő) van lehetőség, halasztási díj ellenében A halasztási határidő napján benyújtott kérelmeket a Vizsgaközpont még elfogadja.
- 8.7. Halasztási kérelem papír alapú vizsga érvényes jelentkezésre nyújtható be a halasztási határidőig elektronikus úton (e-kérelem formájában, nyomtatvány kitöltésével). A benyújtás és a díjbefizetés módjáról a Vizsgaközpont a honlapján naprakész tájékoztatót tesz közzé. A kérelem csak a befizetési bizonylattal együtt érvényes.

- 8.8. Vizsgaidőpont halasztására csak egy alkalommal van lehetőség. A vizsgát az eredetileg választott vizsgahónapot követő legközelebbi olyan vizsgahónapra lehet halasztani, amelyben a vizsganaptár alapján a Vizsgaközpont szervez az adott fajtájú, nyelvű és szintű vizsgát.
- 8.9. Nincs lehetőség a vizsga halasztására, amennyiben a Vizsgaközpont az adott akkreditált vizsgarendszeren belül az adott nyelvből további vizsgaidőszakokat nem hirdet meg (ld. 2.§ 2.5).

A vizsgák értékelése

9. §

- 9.1. A vizsga értékelése pontozással történik.
- 9.2. Az önálló szóbeli vagy írásbeli vizsga akkor minősíthető sikeresnek, ha a vizsgázó készségenként megszerzi az elérhető pontszám 40%-át és összességében teljesíti az elérhető összpontszám 60 %-át.
- 9.3. Komplex vizsgajelentkezés (szóbeli és írásbeli vizsga) esetében, ha a vizsgázó készségenként megszerzi az elérhető pontszám 40%-át, a sikeres komplex vizsgához szükséges 60%-os összeredményt a szóbeli és írásbeli vizsgarészekben együttesen nyújtott teljesítményére vetítve is elérheti (ld. még 4.§ 4.2). A komplex értékelés lehetősége csak élő nyelvek esetében alkalmazható.
- 9.4. A vizsgák értékelésének részletes leírását az 1. számú melléklet tartalmazza.
- 9.5. A nyelvvizsgán a vizsgázó minden egyes nyelvi teljesítményét két értékelő értékeli.
- 9.6. Írásbeli és beszédértés vizsga esetében az értékelők kizárólag azt a vizsgázói megoldást értékelhetik, amelyet a vizsgázó az utasításoknak megfelelően rögzített. A vizsgázó egyéb módon rögzített megoldásait az értékelők még méltányossági alapon sem vehetik figyelembe. Ennek részleteiről a vizsgázó pontos tájékoztatást kap a vizsgára vonatkozó előzetes tájékoztató e-mailben, papír alapú vizsgaformátum esetén az írásbeli és beszédértés vizsgák megkezdése előtt a teremben elhangzó megnyitászövegből, továbbá a vizsgán rendelkezésére bocsátott vizsgadokumentumokon szereplő tájékoztató szövegekből, illetve a beszédértés vizsga hanganyagának utasításaiból.
- 9.7. Papír alapú vizsgaformátum esetén, írásbeli vizsga és beszédértés vizsga esetében a vizsgázó végleges megoldásai rögzítésére íróeszközként kizárólag nem kiradírozható kék golyós- vagy töltőtollat használhat. Minden más eszköz (különösen, de nem kizárólag a ceruza, rottring, radír, fekete toll, hibajavító roller, kiradírozható toll, stb.) a végleges megoldások rögzítésében nem megengedett segédeszköznek számít, a használatával rögzített megoldásra pontszám nem adható, használata a vizsga 24.§ szerinti felfüggesztését is eredményezheti.
- 9.8. Számítógépes vizsgaformátum esetén a vizsgázó nem vihet be íróeszközt a terembe, a vizsgafeladatok megoldását a vizsgáztatásra használt számítógépes rendszerben rögzíti. Számítógépes vizsga esetén a vizsgázó a számítógépes vizsgarendszerbe beépített elektronikus szótárt használja.

A szóbeli vizsga részei

10. §

10.1. A kétnyelvű szóbeli vizsgák részei:

- a) Élő nyelvek:
- Beszédkészség vizsga (vizsgabizottság előtt): irányított beszélgetés, kép alapján történő önálló témakifejtés, szituációs párbeszéd;
 - Beszédértés vizsga (fejhallgató használatával vagy megfelelő hangosítású teremben): hallás utáni értés vizsgálata két felvételnél elhangzó szöveg alapján, magyar nyelvű feladatlap segítségével. A szövegeket háromszor hallgatja meg a vizsgázó.
- b) Holt nyelvek:
- Beszédkészség vizsga:
 - egy idegen nyelvű szöveg hangos felolvasása;
 - a felolvasott szöveg magyarra fordítása;
 - kultúrtörténeti ismeretek;
 - felsőfokon magyarról idegen nyelvre fordítás.

- Beszédértés vizsga holt nyelvek esetében nincs.

10.2. Az egynyelvű szóbeli vizsgák részei:

- a) Magyar mint idegen nyelv vizsga:
- Beszédalkészség vizsga (vizsgabizottság előtt): irányított beszélgetés, kép alapján történő önálló témakifejtés, valamint szituációs párbeszéd; felsőfokon rövid célnyelvi szöveges stimulus alapján önálló szövegprodukción.
 - Beszédértés vizsga (fejhallgató használatával vagy megfelelő hangosítású teremben): hallás utáni értés vizsgálata két felvételtől elhangzó szöveg alapján, célnyelvű feladatlap segítségével. A szövegeket háromszor hallgatja meg a vizsgázó.
- b) LforS szaknyelvi vizsga:
- Beszédalkészség vizsga (vizsgabizottság előtt): irányított beszélgetés, kép alapján történő önálló témakifejtés, valamint szituációs párbeszéd;
 - Beszédértés vizsga (fejhallgató használatával vagy megfelelő hangosítású teremben):
 - B1 (alapfok): hallás utáni értés vizsgálata két felvételtől elhangzó szöveg alapján, célnyelvű feladatlap segítségével. Mindkét szöveget háromszor hallgatja meg a vizsgázó;
 - B2 (középfok): hallás utáni értés vizsgálata két felvételtől elhangzó szöveg alapján, célnyelvű feladatlap segítségével. Mindkét szöveget kétszer hallgatja meg a vizsgázó;
 - C1 (felsőfok): hallás utáni értés vizsgálata két felvételtől elhangzó szöveg alapján, célnyelvű feladatlap segítségével. Mindkét szöveget kétszer hallgatja meg a vizsgázó;

A szóbeli vizsga lebonyolítása

11. §

11.1. Beszédalkészség vizsga (bizottság előtti vizsga):

- a) A vizsgázónak a beszédalkészség vizsgán személyes kezdési időpontja előtt 15 perccel meg kell jelennie a vizsga helyszínén a kijelölt vizsgateremnél.
- b) Adategyeztetés: A beszédalkészség vizsga megkezdése előtt a vizsgáztatók érvényes és eredeti személyazonosító okmány (ld. 4.§ 4.15.) alapján elvégzik a vizsgázó személyének azonosítását és a regisztrációkor megadott adatait ellenőrzik. A diákigazolvány nem minősül személyazonosító okmánynak. Vizsga csak sikeres adategyeztetést követően kezdhető meg, sikertelen adategyeztetés esetén a vizsgázó a beszédalkészség vizsgán nem vehet részt (további fontos részletekért ld. 4.§, 4.15-17.). A vizsgának ez az ún. „indító része” kétnyelvű vizsgánál magyar nyelven, egynyelvű vizsgánál a célnyelven történik.
- c) A beszédalkészség vizsga a Vizsgaközpont akkreditált vizsgáztatóiból összeállított bizottság előtt történik. A vizsgabizottságok két tagból állnak, ha a vizsgázó hozzájárulása alapján a beszédalkészség vizsgáról készül hangfelvétel, és három tagból, ha a vizsgázó a hangfelvétel készítéséhez nem járul hozzá (ld. 4.§ 4.19). Számítógépes vizsga esetén a hangfelvétel rögzítésre kerül, ilyen formátumú vizsgát csak az tehet, aki hozzájárul a hangfelvételhez. A vizsgázó minden egyes nyelvi teljesítményét két értékelő értékeli. Háromtagú bizottság esetében a harmadik tag megfigyelőként van jelen, de ő maga is a Vizsgaközpont akkreditált vizsgáztatója. (Ld. még 6.§ 6.5.)
- d) A beszédalkészség vizsgáról készült hangfelvételt a Vizsgaközpont jogorvoslati, újraértékelési és szakmai felügyeleti eljárások lefolytatásának biztosítása céljából – a személyes adatok kezelésére vonatkozó hatályos jogszabályok és az Adatkezelési tájékoztató betartásával – kezeli. A hangfelvétel készítésének célja jogorvoslati és újraértékelési eljárás esetében, hogy szükség esetén a jogorvoslatra vagy újraértékelésre jogosultsággal rendelkező személyek eljárjanak, ezért a hangfelvételt megismerni kizárólag az ebben eljáró személyek jogosultak. A hangfelvétel készítésének másodlagos célja, hogy a Vizsgaközpont valamint a vizsgáztatóinak szakmai tevékenységét felügyelő szakhatóság (OH-NYAK) vizsgálati eljárásaik során abból tájékozódhassanak a szakmai munkáról, ezért ennek során a hangfelvétel megismerésére a szakhatóság kirendelt ellenőre, illetve a Vizsgaközpont ellenőrzési jogkörrel eljáró vezetője jogosult.

- e) A vizsgabiztonság, a vizsgázói jogok és a személyes adatok védelme érdekében a vizsgázók számára a beszédképesség vizsgájukról készült hanganyag megismerése, az ahhoz való hozzáférés a Vizsgaszabályzat (19.§) és az Adatkezelési tájékoztató (AT. 5.2.1) vonatkozó szabályai szerint biztosítható.
- f) A vizsgázó a hangfelvétel készítésével kapcsolatosan tett nyilatkozatát a 4.§ 4.19 pont szerint teheti meg. Ha hangfelvétel nem áll rendelkezésre, a jogorvoslati és újraértékelési eljárást a Vizsgaközpont annyiban folytatja le, amennyire a kérelem az egyéb vizsgadokumentumok birtokában elbírálható (ld. még 18.§ és 19.§).
- g) A beszédképesség vizsga során a vizsgabizottság papír alapú vagy elektronikus vizsgadokumentációt használ fel segédeszközként a vizsga lebonyolításához, illetve ennek megfelelően papír alapon vagy elektronikus programban rögzíti a vizsga lefolytatásának részleteit (különösen az adategyeztetést, a kapott feladatokat és az elért pontszámot). A papír alapon és az elektronikus programmal lebonyolított vizsgák között kizárólag technikai különbség van, így a vizsgázó teljesítményére vagy a vizsga tartalmi lefolytatására nincs befolyással az alkalmazott módszer. A vizsgázó papír alapú és elektronikus programmal lefolytatott szóbeli vizsgák közül nem választhat.
- h) A Beszédképesség vizsgával kapcsolatban panasz (ld. 18.§) csak akkor vehető figyelembe, ha azt a vizsga lefolyásáról vezetett jegyzőkönyv tartalmazza. Minden észrevételt a vizsga lezajlása után azonnal jegyzőkönyveztetni kell a vizsgahely képviselőjével. A vizsga helyszínének elhagyása után utólag tett panasz nem vehető figyelembe.

11.2. Beszédértés vizsga

- a) Papír alapú és számítógépes vizsgaformátum esetén a vizsgázónak 15 perccel a vizsga kezdési időpontja előtt meg kell jelennie a beszédértés vizsga helyszínén a kijelölt vizsgateremnél.
- b) Adategyeztetés: A beszédértés vizsga megkezdése előtt a teremfelügyelő érvényes és eredeti személyazonosító okmány (ld. 4.§ 4.15.) alapján elvégzi a vizsgázó személyének azonosítását és a regisztrációkor megadott adatait ellenőrzi. A diákigazolvány nem minősül személyazonosító okmánynak. Vizsga csak sikeres adategyeztetést követően kezdhető meg, sikertelen adategyeztetés esetén a vizsgázó a beszédértés vizsgán nem vehet részt (további fontos részletekért ld.: 4.§, 4.15-17). A teremfelügyelő a vizsga megkezdésekor tájékoztatja a vizsgázókat a vizsga menetével kapcsolatos fontos tudnivalókról.
- c) A vizsga menetéről szóló tájékoztató megkezdését követően érkező vizsgázók a terembe már nem léphetnek be. Az így elmulasztott vizsga ugyanabban a vizsgaidőszakban már nem tehető le.
- d) A hangfelvétel elindítása után a hanganyag folyamatosan megy, megállítani nem lehet.
- e) A beszédértés vizsgával kapcsolatban panasz (ld. 18.§) csak akkor vehető figyelembe, ha azt a vizsga lefolyásáról vezetett jegyzőkönyv tartalmazza. Minden észrevételt a vizsga lezajlása után azonnal jegyzőkönyveztetni kell a vizsga teremfelügyelőjével. A vizsga helyszínének elhagyása után utólag tett panasz nem vehető figyelembe.

A szóbeli vizsgák időtartama

12. §

12.1. A Beszédképesség (bizottság előtti) vizsga időtartama kétnyelvű vizsgán:

Élő nyelvek (angol / eszperantó / francia / német / olasz / orosz / román / spanyol / szlovák, arab / beás (cigány) / dán / finn / holland / horvát / japán / ruszin / svéd / szerb / szlovén / török / ukrán / újböög):

B1 (alapfok): 10 perc +/- 10%

B2 (középfok): 15 perc +/- 10%

C1 (felsőfok): 20 perc +/- 10 %

Holt nyelvek (latin, ógörög):

B1 (alapfok): 15 perc +/- 10%
 B2 (középfok): 15 perc +/- 10%
 C1 (felsőfok): 30 perc +/- 10 %

Holt nyelvek esetében a vizsgázók B1 és B2 szinten 30 perc, C1 szinten 45 perc felkészülési időt kapnak.

12.2. A Beszédértés vizsga időtartama kétnyelvű vizsga esetén:

Élő nyelvek (angol / eszperantó / francia / német / olasz / orosz / román / spanyol / szlovák):

B1 (alapfok): 15 perc +/- 10%
 B2 (középfok): 25 perc +/- 10%
 C1 (felsőfok): 30 perc +/- 10%

Élő nyelvek (arab / beás (cigány) / dán / finn / holland / horvát / japán / ruszin / svéd / szerb / szlovén / török / ukrán / újböög):

B1 (alapfok): 15 perc +/- 10%
 B2 (középfok): 20 perc +/- 10%
 C1 (felsőfok): 30 perc +/- 10%

Holt nyelvek (latin, ógörög)

Holt nyelvekből nincs beszédértés vizsga, csak beszédképesség vizsga.

12.3. A beszédképesség vizsga időtartama egynyelvű vizsga esetén:

Magyar mint idegen nyelv vizsga:

B1 (alapfok): 10 perc +/- 10%
 B2 (középfok): 15 perc +/- 10%
 C1 (felsőfok): 20 perc +/- 10%

LforS szaknyelvi vizsga:

B1 (alapfok): 10 perc +/- 10%
 B2 (középfok): 15 perc +/- 10%
 C1 (felsőfok): 20 perc +/- 10%

12.4. A beszédértés vizsga időtartama egynyelvű vizsga esetén:

Magyar mint idegen nyelv vizsga:

B1 (alapfok): 20 perc +/- 10%
 B2 (középfok): 20 perc +/- 10%
 C1 (felsőfok): 40 perc +/- 10%

LforS szaknyelvi vizsga:

B1 (alapfok): 20 perc +/- 10%
 B2 (középfok): 20 perc +/- 10%
 C1 (felsőfok): 20 perc +/- 10%

Az írásbeli vizsga lebonyolítása

13. §

- 13.1. Az írásbeli vizsgát úgy kell megszervezni, hogy a tételek titkossága az írásbeli vizsga megkezdéséig, az írásbeli dolgozatot készítő és javító személyének titkossága mindvégig biztosítva legyen. A vizsgázók a dolgozatukat csak név és minden egyéb jelzés nélkül adhatják be.
- 13.2. A vizsgázónak az írásbeli vizsga kezdési időpontja előtt 30 perccel meg kell jelennie a vizsga helyszínén a kijelölt vizsgateremnél. A vizsga megkezdése előtt a teremfelügyelő érvényes és eredeti személyazonosító okmány (ld. 4.§ 4.15.) alapján elvégzi a vizsgázó személyének azonosítását és a

regisztrációkor megadott adatait ellenőrzi. A diákigazolvány nem minősül személyazonosító okmánynak. Vizsga csak sikeres adategyeztetést követően kezdhető meg, sikertelen adategyeztetés esetén a vizsgázó az írásbeli vizsgán nem vehet részt (további fontos részletekért ld. 4.§, 4.15-17). Az adategyeztetés után a vizsgatermet a vizsgázó a vizsga megkezdéséig már nem hagyhatja el.

- 13.3. Számítógépes vizsgaformátum esetén a teremfelügyelő a vizsgáztatót az adategyeztetést követően belépteti a számítógépes vizsgarendszerbe.
- 13.4. Az írásbeli vizsga megkezdése előtt 15 perccel a teremfelügyelők a termet bezárják. Az ezt követően érkező vizsgázók a terembe már nem léphetnek be.
- 13.5. A terem zárását követően a teremfelügyelő tájékoztatja a vizsgázókat a vizsga menetével kapcsolatos fontos tudnivalókról.
- 13.6. A vizsgázó az írásbeli vizsgával kapcsolatos fontos tudnivalókról a vizsgabeosztásról kapott értesítője részeként részletes tájékoztatót kap.
- 13.7. Papír alapú vizsgaformátum esetén az írásbeli vizsgán kereskedelmi forgalomban kapható nyomtatott szótár használható. Szótárnál speciálisabb kiadványok, a tematikus szótárat is ideértve az írásbeli vizsgán nem használhatóak.
- 13.8. Számítógépes vizsgaformátum esetén a vizsgarendszerbe beépített elektronikus szótár használható.
- 13.9. Az írásbeli vizsgával kapcsolatban panasz (ld. 18.§) csak akkor vehető figyelembe, ha azt a vizsga lefolyásáról vezetett jegyzőkönyv tartalmazza. Minden észrevételt a vizsga lezajlása után azonnal jegyzőkönyveztetni kell a vizsga teremfelügyelőjével. A vizsga helyszínének elhagyása után utólag tett panasz nem vehető figyelembe.

Az írásbeli vizsgák időtartama

14. §

14.1. Kétnyelvű vizsgák

Élő nyelvek (angol / eszperantó / francia / német / olasz / orosz / román / spanyol / szlovák):

B1 (alapfok): 90 perc

B2 (középfok): 180 perc

C1 (felsőfok): 240 perc

Élő nyelvek (arab / beás (cigány) / dán / finn / holland / horvát / japán / ruszin / svéd / szerb / szlovén / török / ukrán / újböög):

B1 (alapfok): 60 perc

B2 (középfok): 150 perc

C1 (felsőfok): 240 perc

holt nyelvek (latin, ógörög):

B1 (alapfok): 120 perc

B2 (középfok): 180 perc, amelyből 60 perc a produktív nyelvtani teszt és 120 perc a fordítás

C1 (felsőfok): 240 perc, amely kizárólag fordítási feladatokból áll.

14.2. Egynyelvű vizsgák

Magyar mint idegen nyelv vizsga:

B1 (alapfok): 120 perc

B2 (középfok): 180 perc

C1 (felsőfok): 240 perc

LforS szaknyelvi vizsga:

B1 (alapfok): 90 perc

B2 (középfok): 120 perc

C1 (felsőfok): 150 perc

Összeférhetetlenség, elfogultság

15. §

- 15.1. A vizgázót nem vizsgáztathatja az a személy, aki a vizgázó a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény szerinti hozzátartozója, vagy az, aki a jelentkezőnek a nyelvvizsgára történő felkészítésében részt vett, illetve vele függelmi vagy üzleti viszonyban áll. Az a vizgáztató, akivel szemben az említett összeférhetlenségi okok bármelyike fennáll, köteles azt a Vizsgaközpont, vagy a vizsgahely vezetőjének jelenteni.
- 15.2. Jelen szabályzat alkalmazásában a nyelvvizsgára történő felkészítés az alábbiak szerint értelmezendő:
összeférhetlenség áll fenn annak a vizgáztatónak, ill. teremfelügyelőnek az esetében, aki a vizgázót tanította:
- a) egy kurzus időtartama alatt (30 tanóra – 1 tanóra=45 perc) a vizsgát megelőző egy éven belül vagy
 - b) a vizsgát megelőző három hónapon belül bármilyen időtartamú kurzuson jogviszonytól és oktatási formától függetlenül.
- 15.3. Elfogultsági kifogást a vizgáztató bizottság egészével vagy egyes tagjaival szemben a beszédkésztség vizsga megkezdése előtt a vizgázó is benyújthat. A kifogást a tudomásra jutást követően a Vizsgaközpontnak vagy a vizsgahely vezetőjének kell bejelenteni.
- 15.4. Az összeférhetlenség, illetve az elfogultság megszüntetése érdekében a Vizsgaközpont, vagy a vizsgahely vezetője intézkedik. A vizsgabizottság összeférhetlenségére vonatkozó szabály alól kivétel tehető a Magyarországon kevésbé gyakran oktatott, illetve ritka nyelvek esetében. A Vizsgaközpont fenntartja magának a jogot, hogy a vizsgadíj 100%-nak visszafizetése mellett törölje az olyan vizsgajelentkezést, amellyel összefüggésben a 15.§ 15.3 pont szerint jelzett elfogultsági kifogás eredményeként a vizsga szabályos lebonyolítása lehetetlenné vált.

A vizsgaeredmények közlése

16. §

- 16.1. A Vizsgaközpont a vizsga eredményéről weboldalán a vizsgaeredményt lekérdezhetővé teszi a vizgázó számára, amelyet a vizgázó azonosítószámával tekinthet meg. Az eredmény a vizgázó számára vizsgafiókjában is elérhető.
- 16.2. Az eredményközlés az adott vizsgaidőszak első napjától számított 30 napon belül történik meg. Az eredményközléstől számított 15 napon belül van lehetőség a vizsgadokumentumok megtekintésére, illetve a felülvizsgálati és újraértékelési kérelem benyújtására. (v.ö. 18-20. §)
- 16.3. A Vizsgaközpont, illetve a vizsgahelyek az aznapi beszédkésztség vizsgák befejezése után az épületben kifüggesztett gyorslistán közlik a vizsgán szerzett pontokat. A gyorslista anonim, a vizgázó azonosítószámának egy részlete teszi lehetővé a vizgázó számára a kifüggesztett nem hivatalos részeredményei megismerését. Az itt közölt eredmények nem hivatalos, tájékoztató jellegű részeredmények. A vizsga eredményéről, illetve a gyorslista tartalmáról a Vizsgaközpont telefonon, e-mailen információt nem ad.
- 16.4. Komplex vizsga esetén valamennyi részvizsga eredményét egy értesítésben kell közölni.

Esélyegyenlőség biztosítása a vizgázók számára

17. §

- 17.1. A Vizsgaközpont évente egy konkrét vizsgaidőszakot jelöl ki a vizsganaptárában a szombati vizsgaalkalmat vállalni nem tudó jelentkezők számára. Az ilyen kedvezmény alapján szervezett vizsga helyszíne a Vizsgaközpont épülete. A kérelem ingyenesen benyújtható. A kedvezmény igénybevételének

semmilyen igazolás vagy nyilatkozattétel nem feltétele. A kérelem benyújtási módjáról a Vizsgaközpont a honlapján nyújt tájékoztatást.

- 17.2. A fogyatékkal élők az esélyegyenlőségi kérelmüket alátámasztó igazolást mellékelve jelentkezéskor előre közölhetik, hogy milyen segítséget kérnek a nyelvvizsga letétele során. A kedvezmény igénybevételének feltétele a megfelelő szakértői vélemény csatolása és a szükséges segítségek konkrét megjelölése a jelentkezéssel egyidejűleg.
- 17.3. Az esélyegyenlőségi kérelem alátámasztására benyújtott szakértői vélemény a Vizsgaközpont számára csak a vizsgázónál fennálló fogyatéktényét igazolja, a biztosítandó kedvezményekre vonatkozóan a Vizsgaközpontot nem köti az abban szereplő javaslat. A Vizsgaközpont nem tudja figyelembe venni az olyan szakértői véleményt, amely az adott fogyatéktény fennállásának igazolására nem alkalmas. A Vizsgaközpont a hatályos jogszabályok keretei között elfogadható szakértői igazolásokról a honlapján tájékoztatást tesz közzé.
- 17.4. A vizsgázó számára a Vizsgaközpont csak igazolt fogyatékoság alapján biztosíthat kedvezményt. A hatályos jogszabályok alapján fogyatékoságnak nem minősülő állapotra (különösen, de nem kizárólag a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségre) akkreditált nyelvvizsgán esélyegyenlőségi kedvezmény nem érvényesíthető.
- 17.5. A Vizsgaközpontot az esélyegyenlőségi kedvezményen keresztül
- felmentést a nyelvvizsga, vagy annak egyes részei alól nem adhat
 - nem mérhet olyan készséget, amely a sérültségből adódóan a vizsgázónál teljes mértékben hiányzik
 - olyan sérültséget nem vehet figyelembe esélyegyenlőségi jogcímként, amely a vizsgázó tudásmérése során számára esélyegyenlőségi szempontú hátrányt nem eredményez.
- 17.6. Az esélyegyenlőségi kérelem benyújtása ingyenes, benyújtásának módjára vonatkozóan a Vizsgaközpont a honlapján elérhető aktualizált tájékoztatást tesz közzé. A jelentkezés befejezését követően pótlólag benyújtott vagy hiányos kérelmeket a Vizsgaközpont nem tudja figyelembe venni. Esélyegyenlőségi kérelem ugyanilyen feltételekkel a pójtájékoztató időszakban is benyújtható.
- 17.7. A speciális szükséglettől függően az alábbi segítség vehető igénybe:
- A Vizsgaközpont biztosítja mozgáskorlátozottaknak a vizsga lebonyolítására kijelölt vizsgahely akadálymentességét, ennek részeként az írásbeli és szóbeli vizsgarész esetében egyaránt az akadálymentes termeket.
 - Egyéb fogyatékkal élő vizsgázók részére a Vizsgaközpont és kijelölt vizsgahelyei igazolt igény esetén lehetőségeikhez mérten a vizsgabiztonságot és a szakmai követelményeket figyelembe véve további kedvezményeket biztosíthatnak, különösen:
 - az írásbeli és beszédértés vizsgaanyag nagyítása, képernyőolvasó program használata (látáskárosultak esetében);
 - offline szótár használata (kezüket mozgásában korlátozottak, látáskárosultak esetében)
 - felolvasás biztosítása (halláskárosultak esetében beszédértés vizsgán);
 - képi feladatok szavakkal való körülírása, szituáció felolvasása (csak beszédkészség vizsgán – látáskárosultak esetében);
 - számítógép igénybevétele az írásbeli és beszédértés vizsgához (látáskárosultak, kezük mozgásában korlátozottak);
 - írásbeli vizsgán a vizsga eredeti időtartamának 10%-kal történő meghosszabbítása (hallássérültek, diszlexiások és diszgráfiások esetében);
 - írásbeli vizsgán a vizsga eredeti időtartamának 1/3-val történő meghosszabbítása (kezüket mozgásában korlátozottak, látáskárosultak esetében)
 - beszédértés vizsga során a hallott szövegek egyel több alkalommal történő meghallgatása további többletidő nélkül (kezüket mozgásában korlátozottak, látáskárosultak, halláskárosultak, diszlexiások és diszgráfiások esetében).

- 17.8. A Vizsgaközpont az esélyegyenlőségi kérelmeket egyedileg bírálja el elsődlegesen a szakmai követelmények, a vizsgabiztonság és saját technikai lehetőségei keretei között a kérelmező által benyújtott kérelem és igazolások alapján, minden esetben a vizsgázó funkcionális állapotát figyelembe véve.
- 17.9. A Vizsgaközpont vezetője halmozottan hátrányos helyzetű kérelmezőnél vagy egyéb esélyegyenlőségi okból speciális döntéshozatalt igénylő helyzetben a szakmai igazgatóhelyetttel egyetértésben dönthet a felsorolt kedvezmények biztosításán túl további kedvezmények, vagy egyidejűleg több kedvezmény biztosításáról a vonatkozó szakmai, vizsgabiztonsági követelmények és a rendelkezésre álló technikai lehetőségek keretei között.
- 17.10. A Vizsgaközpont fenntartja magának a jogot arra, hogy amennyiben szakmailag, vizsgabiztonságilag vagy technikailag nincs lehetősége a kérelem maradéktalan teljesítésére
- a kérelmező számára más vizsgahónapot ajánljon fel vagy
 - (amennyiben ez nem lehetséges vagy a vizsgázó ezt nem kívánja) a vizsgadíj 100%-nak visszafizetése mellett a vizsgajelentkezést törölje.
- 17.11. Az esélyegyenlőségi kérelem kizárólag azon akkreditált nyelvvizsgára van kihatással, amelyre vonatkozóan azt benyújtották. A Vizsgaközpont automatikusan nem veszi figyelembe a vizsgázó későbbi vizsgajelentkezéseinek is a korábban megállapított esélyegyenlőségi kedvezményt.
- 17.12. Ha a vizsgázó a vizsgán olyan állapotban van, vagy olyan állapotba kerül, ami ellehetetleníti a vizsgája megkezdését, lefolytatását vagy a rendelkezésére álló idő alatt történő befejezését, a vizsgázó érintett vizsgája jegyzőkönyv felvétele mellett felfüggeszhető. Az ilyen természetű felfüggesztésnek a vizsgázó beleegyezése nem előfeltétele.
- 17.13. A számítógépes vizsgaformátum esetében esélyegyenlőségi kedvezményt nem áll módunkban biztosítani.

A vizsgázók jogai, jogorvoslati lehetőségei

18. §

- 18.1. A vizsgaeredmény közlésétől (16.§) számított 15 napon belül **felülvizsgálati kérelemmel** lehet élni a vizsga értékelésével kapcsolatban, továbbá jogszabálysértésre vagy az eredményszámításban mutatkozó számolási hibára történő hivatkozással. Az eredmény közlésének napja a 15 napos határidőbe nem számít bele.
- 18.2. A vizsgázó a felülvizsgálatra vonatkozó jogainak gyakorlásától függetlenül, a vizsgaeljárással szembeni panasz hiányában is élhet az **újraértékelési kérelem** lehetőségével a felülvizsgálatra nyitva álló határidőn belül. Az újraértékelési kérelem alapján a Vizsgaközpont a vizsgázó kérelemben megjelölt készségeit egy harmadik értékelővel újból értékelteti.
- 18.3. A felülvizsgálati jog biztosítására a Vizsgaközpont köteles, az újraértékelés viszont szolgáltatásként nyújtható. A Vizsgaközpont fenntartja magának a jogot arra, hogy az újraértékelési szolgáltatás nyújtását felfüggeszse. Az újraértékelési szolgáltatás esetleges felfüggesztése vizsgázó felülvizsgálati jogát nem érinti.
- 18.4. Egy vizsgával kapcsolatban csak egy felülvizsgálatra vagy egy újraértékelésre van lehetőség, a felülvizsgálati kérelem és az újraértékelési kérelem együttesen nem nyújtható be.
- 18.5. Felülvizsgálati kérelemben belül jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott panaszt a Vizsgaközpont abban az esetben tud vizsgálni, ha a panasz tárgyát képező problémát a panasztevő közvetlenül az adott (szóbeli vagy írásbeli) vizsgát követően, még helyben jelezte a vizsgahely képviselőjének (beszédkészség) vagy a vizsga teremfelügyelőjének (beszédértés, írásbeli), aki ezt írásban jegyzőkönyvben rögzíti, a panasztevővel a jegyzőkönyvet aláírta. A vizsga helyszínének elhagyása után utólag tett panasz nem vehető figyelembe.
- 18.6. A felülvizsgálati kérelemmel ingyenesen, az újraértékelési kérelemmel díjkötelesen élhet a vizsgázó.
- 18.7. Felülvizsgálati kérelem esetében az indoklás kitöltése kötelező, újraértékelési kérelem indoklás nélkül nyújtható be. A megjelölt értékelési, jogszabálysértési, számolási hibával kapcsolatos konkrét és egyértelmű indoklás nélkül benyújtott felülvizsgálati kérelmet a Vizsgaközpont érdemi vizsgálat nélkül elutasíthatja, ha az az indoklás hiányában nem értelmezhető. Múltányossági szempontok figyelembevételére a nyelvvizsga értékelésével kapcsolatban még újraértékelési kérelem esetében sincs mód.

- 18.8. Ha a beszédképesség vizsgáról erre vonatkozó beleegyezés hiányában hangfelvétel nem áll rendelkezésre, a jogorvoslati és újraértékelési eljárást a Vizsgaközpont annyiban folytatja le, amennyire a kérelem az egyéb vizsgadokumentumok birtokában elbírálnak. Hangfelvétel hiányában a beszédképesség vizsgára irányuló újraértékelési kérelmet, valamint a beszédképesség vizsgára irányuló értékelési hiba miatti felülvizsgálati kérelmet a Vizsgaközpont semmiképpen nem tudja befogadni.
- 18.9. A vizsgázónak joga van a vizsgateljesítményét és annak értékelését megtekinteni (19.§).
- 18.10. A megtekintésen történő részvétel a felülvizsgálati és újraértékelési kérelem benyújtásának nem feltétele, ezek egymással semmilyen összefüggésben nem állnak.

Az értékelt feladatok megtekintése

19. §

- 19.1. A vizsgázó, valamint a vizsgázó törvényes képviselője (ld. 19.§ 19.2.) a Vizsgaközpont épületében, az erre a célra kijelölt helyiségben, a vizsgázó nyelvvizsga teljesítményét, megoldásait a feladatok megadásával és az értékelési útmutatóval együtt a vizsga eredményéről szóló döntés közlésétől számított tizenöt napon belül megtekintheti, illetve a szóbeli nyelvvizsgáról készült hangfelvételt meghallgathatja. A megtekintést úgy kell biztosítani, hogy az az értékelő személyes adataihoz történő hozzáférést ne tegye lehetővé.
- 19.2. A vizsgadokumentumokba való betekintésre kizárólag a nagykorú vizsgázó, ill. kiskorú vizsgázó esetén a vizsgázó és/vagy törvényes képviselője jogosult. Sem a nagykorú vizsgázó, sem a kiskorú vizsgázó, illetve az ő törvényes képviselője nem küldhet maga helyett a megtekintésre meghatalmazottat.
- 19.3. Az eredményközléstől számított 15 napon belül két megtekintési időpont közül választhat a vizsgázó. A választható időpontokat a Vizsgaközpont jelöli ki. A megtekintési lehetőséget úgy kell biztosítani, hogy az megelőzze a jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejét. A határidő elmulasztása esetén új időpont kérésére nincs lehetőség, 15 napon túl a dokumentumok nem tekinthetők meg.
- 19.4. A dokumentumok megtekintése egy alkalommal történhet és legfeljebb 45 percig tarthat.
- 19.5. A beszédképesség vizsgáról - a vizsgázó erre irányuló beleegyezése alapján - hangfelvétel készül (ld. még: 4.§ 4.19., 6.§ 6.5, 8.§ 8.1., 11.§ 11.1. c.)-f.), 18.§). A szóbeli vizsgán nyújtott teljesítménye megismerése érdekében a vizsgázó a megtekintés keretei közt és az Adatkezelési tájékoztató (AT. 5.2.1) szabályai szerint erre irányuló kifejezett kérelme esetén jogosult a készült hangfelvételt hozzáférni.
- 19.6. A teremügylet érvényes és eredeti személyazonosító okmány (ld. 4.§ 4.15., 4.18.) alapján ellenőrzi a belépésre jogosult(ak) (ld. 19.§ 19.2) személyazonosságát. A diákigazolvány nem személyazonosító okmány. Akinél az adategyeztetés sikertelen volt, az a megtekintésen nem vehet részt.
- 19.7. A megtekintésen részt vevő jogosultak a terembe semmilyen személyes tárgyat nem vihetnek be magukkal. A terem előtt csomagmegőrző található. Ha a megtekintésen részt vevő jogosultnál bármilyen személyes tárgyat lát a megtekintés alatt a teremügylet, a jogosult megtekintését felfüggesztheti.
- 19.8. Képi és/vagy hangfelvétel rögzítésére alkalmas eszközt a terembe vinni tilos! Ha a megtekintésen részt vevő jogosultnál bármilyen képi és/vagy hangfelvétel rögzítésére alkalmas eszközt lát a megtekintés alatt a teremügylet, az ebben érintett jogosult megtekintését azonnal felfüggeszti, függetlenül attól, hogy a jogosult az eszközt használta-e, illetve függetlenül attól, hogy az eszköz bekapcsolt vagy kikapcsolt állapotban van-e.
- 19.9. A vizsgázó a saját megoldásairól, illetve a kiskorú vizsgázó és/vagy törvényes képviselője a vizsgázó megoldásairól kézzel írott másolatot készíthet. A feladatokról és az értékelési útmutatóról jegyzet nem készíthető. A teremből való távozás előtt a teremügylet jogosult a jegyzetek ellenőrzésére és az abban szereplő feladat, illetve értékelési útmutató részleteket törölheti. A jegyzeteléshez papírt és tollat a Vizsgaközpont biztosít. A vizsgázói megoldások rögzítése semmilyen ettől eltérő módon nem megengedett.
- 19.10. A teremben vizsgabiztonsági célból kamerás megfigyelés történik. A kamera képfelvételt rögzít, hangfelvételt nem rögzít. A kamerakezeléssel kapcsolatosan további adatkezelési tájékoztatás a honlapunkon és a Vizsgaközpont főbejáratánál, illetve a teremnél kihelyezett papír alapú tájékoztatókban hozzáférhető.

A felülvizsgálati és újraértékelési kérelem 20. §

- 20.1. Felülvizsgálati kérelmet és újraértékelési kérelmet az eredmény közzétételétől számított 15 napon belül lehet benyújtani Felülvizsgálati kérelem és újraértékelési kérelem elektronikus úton (e-kérelem formájában, nyomtatvány kitöltésével) nyújtható be. Az újraértékelési kérelem csak a befizetési bizonylattal együtt érvényes.
- 20.2. A benyújtás módjára és az újraértékelési díjak befizetésének módjára vonatkozóan a Vizsgaközpont aktualizált formában részletes tájékoztatót tesz elérhetővé a honlapján.
- 20.3. Határidőn túl benyújtott felülvizsgálati kérelem és újraértékelési kérelem nem vehető figyelembe. Az eredmény elektronikus felületen való megjelenésének napja a 15 napos határidőbe nem számít bele.
- 20.4. A felülvizsgálati kérelemmel ingyenesen, az újraértékelési kérelemmel díjkötelesen élhet a vizsgázó. A díjköteles kérelem a befizetést igazoló bizonylattal együtt érvényes. Amennyiben az újraértékelés során változik a vizsgaeredmény, a Vizsgaközpont az újraértékelés díját a vizsgázónak automatikusan visszatéríti.
- 20.5. A felülvizsgálati kérelem és újraértékelési kérelem benyújtására a vizsgázó, ill. kiskorú esetén törvényes képviselője jogosult.
- 20.6. A Vizsgaközpont vezetője a felülvizsgálati kérelmet és újraértékelési kérelmet megvizsgálja, és amennyiben a kérelemben foglaltakkal egyetért, a Vizsgaközpont a döntését módosítja. A Vizsgaközpont vezetője a határidőre beérkezett kérelem beérkezését követő naptól számított tizenöt napon belül hozza meg a döntését, és erről a vizsgázót értesíti.
- 20.7. A felülvizsgálati kérelemre vonatkozóan hozott döntés részletes szakmai indoklást tartalmaz. A Vizsgaközpont az újraértékelés eredményeként meghozott döntését nem indokolja.
- 20.8. A vizsgázó a felülvizsgálati kérelem és újraértékelési kérelem tárgyában hozott döntés ellen a kézhezvételtől számított tizenöt napon belül az Oktatási Hivatal Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központjához (1055 Budapest, Szalay utca 10-14.) címzett, de a Vizsgaközpontokhoz két példányban benyújtott panasszal élhet. A panaszt másodfokon az Oktatási Hivatal bírálja el. A jogorvoslati eljárásokra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy a fellebbezésen a panaszt kell érteni.

Lemondás a felülvizsgálati jogról 21. §

- 21.1. A felülvizsgálati jog minden vizsgázót megillet, azokat is, akik a vizsgát sikeres eredménnyel zárták. Ezért az eredményközlést követően mindaddig, amíg a vizsgázó a felülvizsgálati jogáról nem mond le, vagy a felülvizgálatra nyitva álló 15 napos határidő le nem jár, a bizonyítvány gyártása nem kezdődhet meg.
- 21.2. Ha a sikeres vizsgát tett vizsgázó (az eredmény ismeretében) a felülvizsgálati jogáról lemond, ez a bizonyítvány kiállítását gyorsíthatja. A lemondás a gyártási időt nem feltétlenül rövidíti meg, de a bizonyítvány gyártásának meggyorsítására más lehetőség nincs még különjárási díj megfizetése mellett sem. A Vizsgaközpontnak és vizsgahelyeinek a bizonyítványgyártás meggyorsítására semmilyen ráhatása nincs.
- 21.3. A felülvizgálat jogáról csak személyesen a vizsgázó mondhat le a saját eredményközlő felületén. A lemondás lehetősége a vizsgázó eredményközlő felületén az eredményközlés pillanatától érhető el. A felülvizgálati jogról való lemondással a vizsgázó automatikusan lemond az újraértékelési szolgáltatás igénybevételének lehetőségéről is.

A bizonyítványok átvétele

22. §

- 22.1. A Vizsgaközpont a sikeresnek minősített vizsgáról folyamatosan, de legkésőbb a vizsgaesemény időpontjától számított 60 napon belül a Vizsgaközpontban a vizsgázó rendelkezésére bocsátja a vizsgabizonyítványt.
- 22.2. A bizonyítvány a Vizsgaközpontban átvehető személyesen vagy meghatalmazott útján. Az átvételnek ez a módja a bizonyítvány nyomdai előállítási idejét nem rövidíti le, ugyanakkor a bizonyítványok itt válnak a leghamarabb elérhetővé.
- 22.3. A bizonyítványok a vizsgázó által a jelentkezéskor megjelölt vizsgahelyen is átvehetőek személyesen vagy meghatalmazott útján, ahová a Vizsgaközpont a bizonyítványokat postai úton juttatja el. Ez az átvételi mód a postai út miatt a Vizsgaközpontban történő átvételhez képest mindenképpen idővesztéssel jár.
- 22.4. A vizsgázó a vizsgafiókján és e-mailcímen keresztül értesítést kap, amint az átvétel beállított helyszínén a bizonyítvány átvehetővé válik. Átvételre a vizsgázónak kizárólag érvényes és eredeti személyazonosító okmány (ld. 4.§ 4.15., 4.18.) bemutatása mellett van lehetősége. Ha helyette meghatalmazottja intézkedik akkor a meghatalmazottnak ugyanezen saját okmányainak egyike mellett a meghatalmazása eredeti példányára is szüksége lesz.
- 22.5. Bizonyítvány csak sikeres írásbeli, szóbeli és komplex vizsgáról adható ki. Komplex bizonyítvány csak az ugyanabban a vizsgaidőszakban és ugyanabban a vizsgarendszerben teljesített *sikeres komplex* eredménnyel zárt vizsga esetén állítható ki.
- 22.6. A hatályos jogszabályok szerinti korlátozásokkal, a szóbeli és írásbeli típusú vizsgabizonyítványok együttesen a komplex nyelvtudást igazoló vizsgabizonyítvánnyal lehetnek egyenértékűek, függetlenül a két vizsga között eltelt időtől és attól, hogy melyik akkreditált vizsgarendszerben történtek.

Különeljárási kérelem és különeljárási díjak

23. §

- 23.1. Többlet ügyintézészt igénylő kérelmek (különösen vizsgahalasztás, újraértékelési kérelem, különeljárási kérelem, stb.) esetén eljárási díjat kell fizetni. Az aktuális díjakra és az egyes kérelmek benyújtásának módjára vonatkozó aktualizált tájékoztató a honlapon érhető el.
- 23.2. A vizsgázó különeljárási kérelem alapján kérhet vizsgaeredményéről igazolást (eredménylap). Az eredménylap igénylésére vonatkozó kérelemmel a vizsgázó olyan szolgáltatást vesz igénybe, amely az akkreditált vizsgaeljárástól független, önálló szolgáltatás, így az eredménylap kibocsátása, mint szolgáltatás kizárólag a mindenkor hatályos Vizsgaszabályzat rendelkezései és aktuális díjszabása keretei között történhet.
- 23.3. Eredménylapra vonatkozó különeljárási kérelem különeljárási díj ellenében nyújtható be sikeres vizsga esetén legkésőbb a bizonyítvány átvételéig, sikertelen vizsga esetén legkésőbb a vizsgától számított 2 évig. A kérelem benyújtásakor 2 évnél régebben teljesített vizsgák vonatkozásában eredménylap kibocsátására még különeljárási díj ellenében sincs lehetőség.
- 23.4. A vizsgateljesítmény soron kívüli értékelésére vagy bizonyítvány soron kívüli kiállítására különeljárási díj ellenében sincs lehetőség.

Vizsgacsalás

24.§

- 24.1. A további vizsgákból ki kell zárni és a már teljesített részeredményt is meg kell semmisíteni (továbbiakban: felfüggesztés) annál a vizsgázónál, akit meg nem engedett eszköz használatán értek, vagy a csalás ténye egyébként megállapítható, így különösen, ha:
- a) az írásbeli vizsga, illetve a beszédértés vizsga értékelői azt állapítják meg, hogy a megoldás részben vagy egészben szakmailag bizonyíthatóan megegyezik egy másik vizsgázó megoldásával vagy nyomtatásban vagy a világhálón megjelent feladatmegoldással;
 - b) a teremfelügyelők tetten érték a vizsgázót előre kidolgozott nyelvi minták használatán, más vizsgázóval történt beszélgetésen, mobiltelefon használatán, stb.;

- c) a vizsgáztatók, vagy teremfelügyelők a vizsgázó személyazonosságát nem tudják kétséget kizáróan megállapítani, illetve hitelt érdemlő módon bizonyítást nyer, hogy a vizsgán nem az eredetileg jelentkezett vizsgázó jelent meg;
- d) a vizsgázó meg nem engedett eszközt használt végleges megoldásai rögzítéséhez (ld. különösen 9.§ 9.7, 13.§ 13.6).

24.2. Ha súlyosabb cselekmény nem valósul meg, a felfüggesztés csak a vizsgázó aktuális vizsgajelentkezésére hat ki, annak keretében értelmezendő.

24.3. Amennyiben

- a) ismételt felfüggesztésre kerül sor egy vizsgázó esetében 3 éven belül,
- b) a vizsgázó részlegesen vagy teljes mértékben más személy igénybevételével teljesíti a vizsgafeladatait vagy erre kísérletet tesz,
- c) a vizsgacsálás módja a vizsgabiztonságot súlyosan sérti, veszélyezteti vagy ezeket célozza

a felfüggesztés szankcióin felül a csalásban bizonyíthatóan részt vevő és egyértelműen beazonosítható személyeket a Vizsgaközpont szolgáltatásai igénybevételéből tartósan kizárhatja, a történekről a OH-NYAK-ot tájékoztathatja és adott esetben további jogi lépéseket is tehet.

24.4. A felfüggesztés tárgyában a Vizsgaközpont vezetője írásban hoz döntést, amelyről a vizsgázót postai úton értesíti. A felfüggesztéssel szembeni panasz az adott vizsgához kapcsolódó felülvizsgálati határidőben terjeszthető elő. A panasz benyújtásának módjára vonatkozó aktualizált tájékoztató a honlapon érhető el.

Vegyes és záró rendelkezések

25. §

- 25.1. A Vizsgaszabályzat a Vizsgaközpontban és valamennyi vizsgahelyen, továbbá a Vizsgaközpont honlapján megtekinthető.
- 25.2. A jelen szabályzatban nem rendezett kérdésekben a hatályos jogszabályok, különösen a 137/2008. (V. 16.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.
- 25.3. A vizsgázók adatainak kezelésére a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései és a Vizsgaközpont honlapján elérhető Adatkezelési tájékoztató az irányadó.
- 25.4. A jelentkezéskor megadott személyes- és kapcsolattartási adatai valódiságáért a vizsgázó a felelős.
- 25.5. A vizsga eredményességét igazoló hivatalos dokumentumnak csak a nyelvvizsga-bizonyítvány tekinthető. A 2000.01.01. utáni nyelvvizsgákra vonatkozóan az OH-NYAK rendelkezik közhiteles nyilvántartással.

**1. számú melléklet:
Értékelési útmutató**

Kétnyelvű vizsgák

Élő nyelvek (angol, német, francia, olasz, orosz, spanyol, eszperantó, szlovák, román):

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Szóbeli	Írásbeli	Szóbeli	Írásbeli	Szóbeli	Írásbeli
60 pont	50 pont	75 pont	75 pont	85 pont	90 pont
Megfelelt: 36 ponttól	Megfelelt: 30 ponttól	Megfelelt: 45 ponttól	Megfelelt: 45 ponttól	Megfelelt: 51 ponttól	Megfelelt: 54 ponttól

Komplex vizsga megfelelés:

B1: 66 ponttól

B2: 90 ponttól

C1: 105 ponttól

Teljesítési minimumok (40%) nyelvi készségenként:

Szóbeli vizsgák:

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Beszédkésztség	Minimum:	Beszédkésztség	Minimum:	Beszédkésztség	Minimum:
	16 pont		20 pont		24 pont
Beszédértés	Minimum:	Beszédértés	Minimum:	Beszédértés	Minimum:
	8 pont		10 pont		10 pont

Írásbeli vizsgák:

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Olvasáskészség	Minimum:	Olvasáskészség	Minimum:	Olvasáskészség	Minimum:
	8 pont		12 pont		12 pont
Közvetítés	Minimum:	Közvetítés	Minimum:	Közvetítés	Minimum:
	4 pont		6 pont		12 pont
Íráskészség	Minimum:	Íráskészség	Minimum:	Íráskészség	Minimum:
	8 pont		12 pont		12 pont

Élő nyelvek (arab, beás (cigány), dán, finn, holland, horvát, japán, ruszin, svéd, szerb, szlovén, török, ukrán, újgörög):

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Szóbeli	Írásbeli	Szóbeli	Írásbeli	Szóbeli	Írásbeli
60 pont	50 pont	70 pont	65 pont	80 pont	85 pont
Megfelelt: 36 ponttól	Megfelelt: 30 ponttól	Megfelelt: 42 ponttól	Megfelelt: 39 ponttól	Megfelelt: 48 ponttól	Megfelelt: 51 ponttól

Komplex vizsga megfelelés:

B1: 66 ponttól

B2: 81 ponttól

C1: 99 ponttól

Teljesítési minimumok (40%) nyelvi készségenként:*Szóbeli vizsgák:*

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Beszédkésztség	Minimum: 16 pont	Beszédkésztség	Minimum: 20 pont	Beszédkésztség	Minimum: 24 pont
Beszédértés	Minimum: 8 pont	Beszédértés	Minimum: 12 pont	Beszédértés	Minimum: 12 pont

Írásbeli vizsgák:

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Olvasáskésztség	Minimum: 8 pont	Olvasáskésztség	Minimum: 10 pont	Olvasáskésztség	Minimum: 10 pont
Közvetítés	Minimum: 4 pont	Közvetítés	Minimum: 8 pont	Közvetítés	Minimum: 16 pont
Íráskésztség	Minimum: 8 pont	Íráskésztség	Minimum: 8 pont	Íráskésztség	Minimum: 8 pont

Holt nyelvek:

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Szóbeli	Írásbeli	Szóbeli	Írásbeli	Szóbeli	Írásbeli
60 pont	60 pont	60 pont	100 pont	100 pont	100 pont
Megfelelt: 36 ponttól	Megfelelt: 36 ponttól	Megfelelt: 36 ponttól	Megfelelt: 60 ponttól	Megfelelt: 60 ponttól	Megfelelt: 60 ponttól

Egynyelvű vizsgák**Magyar mint idegen nyelv vizsga:**

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Szóbeli	Írásbeli	Szóbeli	Írásbeli	Szóbeli	Írásbeli
60 pont	50 pont	70 pont	60 pont	90 pont	80 pont
Megfelelt: 36 ponttól	Megfelelt: 30 ponttól	Megfelelt: 42 ponttól	Megfelelt: 36 ponttól	Megfelelt: 54 ponttól	Megfelelt: 48 ponttól

Komplex vizsga megfelelés:

B1 (alapfok): 66 ponttól

B2 (középfok): 78 ponttól

C1 (felsőfok): 102 ponttól

Teljesítési minimumok (40%) nyelvi készségenként:

Szóbeli vizsgák:

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Beszédkésztség	Minimum: 16 pont	Beszédkésztség	Minimum: 18 pont	Beszédkésztség	Minimum: 24 pont
Beszédértés	Minimum: 8 pont	Beszédértés	Minimum: 10 pont	Beszédértés	Minimum: 12 pont

Írásbeli vizsgák:

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Nyelvismeret	nincs teljesítési minimum	Nyelvismeret	nincs teljesítési minimum	Nyelvismeret	nincs teljesítési minimum
Íráskészség	Minimum: 8 pont	Íráskészség	Minimum: 8 pont	Íráskészség	Minimum: 16 pont
Olvasáskészség	Minimum: 8 pont	Olvasáskészség	Minimum: 8 pont	Olvasáskészség	Minimum: 8 pont

Lfors szaknyelvi vizsga:

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Szóbeli	Írásbeli	Szóbeli	Írásbeli	Szóbeli	Írásbeli
60 pont	60 pont	60 pont	60 pont	60 pont	60 pont
Megfelelt: 36 ponttól	Megfelelt: 36 ponttól	Megfelelt: 36 ponttól	Megfelelt: 36 ponttól	Megfelelt: 36 ponttól	Megfelelt: 36 ponttól

Komplex vizsga megfelelés:

B1 (alapfok): 72 ponttól

B2 (középfok): 72 ponttól

C1 (felsőfok): 72 ponttól

Teljesítési minimumok (40%) nyelvi készségenként:

Szóbeli vizsgák:

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Beszédkésztség	Minimum: 14 pont	Beszédkésztség	Minimum: 14 pont	Beszédkésztség	Minimum: 14 pont
Beszédértés	Minimum: 10 pont	Beszédértés	Minimum: 10 pont	Beszédértés	Minimum: 10 pont

Írásbeli vizsgák:

B1 (alapfok)		B2 (középfok)		C1 (felsőfok)	
Nyelvismeret	nincs teljesítési minimum	Nyelvismeret	nincs teljesítési minimum	Nyelvismeret	nincs teljesítési minimum
Íráskészség	Minimum: 10 pont	Íráskészség	Minimum: 10 pont	Íráskészség	Minimum: 10 pont
Olvasáskészség	Minimum: 10 pont	Olvasáskészség	Minimum: 10 pont	Olvasáskészség	Minimum: 10 pont